



RĪGAS VALSTS 2. ĢIMNĀZIJA

Krišjāņa Valdemāra ielā 1, Rīgā, LV-1010, tālrunis +371 67181225, e-pasts rv2g@riga.lv

Rīgā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

03.03.2020

Nr. 3 – 7.1.

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI IZGLĪTOJAMAJIEM

*Saskaņā ar Rīgas Valsts 2. ģimnāzijas
Nolikuma 65. un 66. punktu*

I. Vispārējie noteikumi

1. Rīgas Valsts 2. ģimnāzijas (turpmāk – Ģimnāzija) iekšējās kārtības noteikumu mērķis ir veicināt, lai ikviens izglītojamais ir patstāvīgs, uzņēmīgs, pozitīvs saskarsmē, atbildīgs, ievēro darba drošības, veselības aizsardzības, Latvijas Republikas, Rīgas pašvaldības un Ģimnāzijas normatīvo dokumentu prasības.
2. Izglītojamajiem un viņu vecākiem, uzsākot mācības vai sadarbību ar Ģimnāziju, jāiepazīstas ar Ģimnāzijas iekšējiem noteikumiem un savas kompetences ietvaros jāatbild par to ievērošanu.
3. Klases audzinātājs ar Ģimnāzijas iekšējiem noteikumiem iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus:
 - 3.1. izglītojamos – katra mācību gada sākumā (septembrī) un atkārtoti II semestra sākumā;
 - 3.2. jaunuzņemtos izglītojamos nedēļas laikā pēc mācību uzsākšanas Ģimnāzijā;
 - 3.3. izglītojamo vecākus iepazīstina katra mācību gada pirmajā vecāku sapulcē;
 - 3.4. izglītojamie ar savu parakstu instruktāžu protokolā apliecina, ka ir iepazīstināti ar Ģimnāzijas iekšējiem normatīvajiem dokumentiem.

II. Izglītojamo galvenie pienākumi un tiesības

4. Ģimnāzijas izglītojamo pienākumi un tiesības:
 - 4.1. ar cieņu izturēties pret citiem izglītojamajiem, pedagogiem, Ģimnāzijas darbiniekiem un izglītojamo vecākiem, skolas ciemiņiem;
 - 4.2. vienmēr un visur būt disciplinētiem;
 - 4.3. vienmēr un visur rūpēties par Ģimnāzijas godu;
 - 4.4. izpildīt savu vecāku, Ģimnāzijas vadības un pedagogu prasības;
 - 4.5. ievērot personīgo higiēnu, rūpēties, lai apģērbs atbilstu lietišķam stilam un Ģimnāzijas prasībām. Tas nedrīkst reklamēt vardarbību, pornogrāfiju, narkotikas, smēķēšanu un alkoholu;
 - 4.6. virsdrēbes atstāt Ģimnāzijas ģērbtuvē, Ģimnāzijas telpās nenēsāt galvassegas un ielas apavus;

- 4.7. atbildēt par galda un ēšanas kultūru, kā arī ievērot iekšējos noteikumus Ģimnāzijas ēdnīcā un kafejnīcā. Ēst Ģimnāzijas gaitenēs, mācību stundās, svinīgajos pasākumos un citās nodarbībās nav atļauts;
- 4.8. atbildēt par savas darba vietas sakārtošanu un izglītības procesā nepieciešamo mācību līdzekļu, ierīču, telpu un cita inventāra saglabāšanu. Ģimnāzijas inventāra vai citu materiālo vērtību sabojāšanas gadījumā vainīgajai personai tā jāsalabo vai vietā jāiegādājas jauna, nododot to Ģimnāzijai direktora apstiprinātajā kārtībā;
- 4.9. neienest un nelietot Ģimnāzijas telpās vai teritorijā alkoholu, cigaretes, narkotiskās vielas, toksiskās, psihotropās vai nezināmas iedarbības vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;
- 4.10. Ģimnāzijas telpās un teritorijā nespēlēt kārtis vai citas azartspēles, neienest lietas, kas traucē Ģimnāzijas izglītojamo vai personāla darbu un var apdraudēt to veselību un drošību;
- 4.11. rūpēties par savām personīgajām mantām, nepiesavināties Ģimnāzijas, tās personāla vai citu skolēnu materiālās vērtības;
- 4.12. nav atļauta mācību stundu, citu nodarbību, sanāksmju un pasākumu filmēšana un ierakstīšana bez to vadītāja un Ģimnāzijas direktora rakstiska saskaņojuma. Izglītojamo, kurš pārkāpj iepriekšminēto ierobežojumu, nododot personu vai ar autortiesībām aizsargātus datus par citiem izglītojamajiem un pedagogiem trešajai personai, sauc pie atbildības ārējo normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā;
- 4.13. ievērot visu mācību kabinetu, sporta zāles, citu sporta objektu, pasākumu organizēšanas, ēdnīcas, kafejnīcas, ģērbtuvju, Ģimnāzijas bibliotēkas un citus iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus;
- 4.14. atbildēt par grāmatu saudzēšanu, saglabāšanu un atdošanu bibliotēkai noteiktajā laikā;
- 4.15. atbildēt par disciplīnu un darba kultūru mācību stundās, klases un Ģimnāzijas pasākumos. Ar savu uzvedību netraucēt mācību procesu, nekavēt mācību stundu sākumu;
- 4.16. mācību stundās un ārpusstundu pasākumu laikā nelietot elektroniskās saziņas līdzekļus (mobilo telefonus, iPhone, iPad u. c. ierīces). Digitālo ierīču lietošana mācību stundu laikā ir saskaņojama ar mācību priekšmetu skolotāju;
- 4.17. sporta un praktiskā darba nodarbībās ierasties skolotāja norādītajā tērpā. Atbildēt par tērpa atbilstību darba drošības noteikumiem, sporta un praktiskajās nodarbībās nav atļauts nēsāt rotas lietas;
- 4.18. iegūt vispārējo izglītību atbilstoši valsts normatīvajiem dokumentiem un licencētajai vispārējās izglītības programmai;
- 4.19. izglītošanas procesā izmantot Ģimnāzijas telpas, bibliotēku un mācību līdzekļus;
- 4.20. saņemt informāciju par visiem jautājumiem, kas saistīti ar izglītošanos;
- 4.21. veselības un darba aizsardzības noteikumu nodrošinājumu;
- 4.22. brīvi paust un aizstāvēt savas domas un uzskatus, ievērojot cieņas un pieklājības normas;
- 4.23. iespēju piedalīties interešu izglītības pasākumos, Ģimnāzijas pašpārvaldē un iesaistīties skolas sabiedriskajā dzīvē.

III. Mācību stundu kavējumi un to attaisnošana

5. Ģimnāzijas izglītojamā pienākums ir apmeklēt visas mācību stundas un izvēlētas fakultatīvās, individuālā darba un interešu izglītības nodarbības.
6. Ja izglītojamais kavē mācību stundu sākumu, viņa pienākums ir to reģistrēt Ģimnāzijas iekšējā elektroniskajā reģistrā.
7. Mācību kavējumu attaisnojošais dokuments jāiesniedz klases audzinātājam ne vēlāk kā trīs dienu laikā pēc ierašanās skolā.
8. Par attaisnotiem kavējumiem uzskatāmi:
 - 8.1. visi kavējumi, kurus apstiprina ģimenes ārsta zīme;
 - 8.2. kavējumi līdz 3 dienām, kurus ar rakstisku zīmi ir apstiprinājuši izglītojamā vecāki, bet ne vairāk kā 36 mācību stundas semestrī;
 - 8.3. kavējumi, kad izglītojamais piedalās sporta sacensībās, mācību priekšmetu olimpiādēs un citos ārpusstundu vai ārpusskolas pasākumos, ja 5 dienas pirms kavējuma ir rakstisks iesniegums Ģimnāzijas direktoram. Šādus kavējumus attaisno ar direktora apstiprinājumu.
9. Par neattaisnotiem kavējumiem uzskatāmi visi kavējumi, kad izglītojamais nav apmeklējis mācību stundas, nav savlaicīgi (trīs dienu laikā) iesniedzis attaisnojošu dokumentu vai nav savlaicīgi saņēmis Ģimnāzijas atļauju attaisnotai prombūtnei.
10. Veselības stāvokļa dēļ izglītojamais var atbrīvot no sporta nodarbībām:
 - 10.1. pilnīgu vai daļēju atbrīvojumu no sporta vai citām nodarbībām nosaka normatīvajos dokumentos noteiktā kārtība un atbilstoši tai izdota ārsta zīme;
 - 10.2. skolas medmāsa, izsniedzot argumentētu atbrīvojuma zīmi, var atbrīvot skolēnus tikai no vienas konkrētas dienas sporta nodarbībām:
 - 10.2.1. izglītojamajiem obligāti jāinformē vecāki par medicīnas mēģinājumu zīmē fiksētajiem norādījumiem un turpmāko veselības pārbaudi;
 - 10.2.2. medicīnas mēģinājuma izsniegtās zīmes ir attaisnojošs dokuments tikai tad, ja to parakstījuši izglītojamā vecāki un trīs dienu laikā to ir saņēmis klases audzinātājs;
 - 10.3. atbrīvojuma zīmes nedod tiesības izglītojamajiem nepiedalīties sporta stundā. Par izglītojamā nepiedalīšanos sporta stundās var lemt tikai sporta skolotājs, ja izglītojamais viņam ir iesniedzis ārsta zīmi. Šajā gadījumā skolotājs uzņemas atbildību par pamatskolas klašu izglītojamā atrašanās vietu un drošību sporta stundas laikā. Atbrīvotie izglītojamie atbilstoši to veselības stāvoklim tiek iesaistīti sporta stundas organizēšanā, rezultātu fiksēšanā un sporta inventāra sakārtošanā vai iepazīstas ar sporta stundas teorētiskajiem jautājumiem.
11. Izglītojamo var saukt pie atbildības par mācību stundu neattaisnotu kavēšanu:
 - 11.1. ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis līdz 9 mācību stundām semestrī, izglītojamais raksta paskaidrojumu direktora vietniekam izglītības jomā – attiecīgās klašu grupas pārzinim un tiek izsaukts uz pārrunām, klases audzinātājs izsaka piezīmi ar ierakstu liecībā;
 - 11.2. ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis 10 līdz 15 mācību stundām semestrī, izglītojamais raksta paskaidrojumu direktora vietniekam izglītības jomā – attiecīgās klašu grupas pārzinim un ar viņu strādā sociālais pedagogs, klases audzinātājs izsaka aizrādījumu ar ierakstu liecībā;
 - 11.3. ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis no 16 līdz 20 mācību stundām semestrī, izglītojamais raksta paskaidrojumu direktoram un var tikt izsaukts uz pārrunām viens vai kopā ar vecākiem, klases audzinātājs viņam izsaka rājienu ar ierakstu liecībā. Rājienu var izteikt arī ar direktora rīkojumu;

- 11.4. ja izglītojamais ir neattaisnoti nokavējis vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī, pedagogiskās padomes sēde lemj par:
- 11.4.1. pamatskolas klašu izglītojamā un viņa vecāku saukšanu pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 11.4.2. 10. – 12. klašu izglītojamā atskaitīšanu no Ģimnāzijas.
12. Starpbrīžos pamatskolas izglītojamie nedrīkst atstāt Ģimnāzijas telpas.
13. 10. – 12. klašu izglītojamie pusdienu starpbrīdī drīkst atstāt Ģimnāzijas telpas, ja mācību gada sākumā klases audzinātājam ir iesniegta rakstiska vecāku atļauja.

IV. Dežūras

14. Lai nodrošinātu izglītojamo drošību, Ģimnāzijas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu mācību procesa laikā, starpbrīžos un pasākumos Ģimnāzijā tiek organizētas pedagogu dežūras, kuri uzrauga iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
15. Ar Ģimnāzijas rīkojumu katrai dienai tiek noteikt dežūrējošais administrācijas pārstāvis un dežūrskolotāji, kuru pienākumos ietilpst risināt jautājumus, kas saistīti ar iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
16. Katrs pedagogs aicina izglītojamos ievērot iekšējās kārtības noteikumus.

V. Citi drošības pasākumi

17. Izglītojamie nedrīkst uzturēties klases telpā bez pedagoga uzraudzības. Starpbrīžos izglītojamajiem jāatstāj klases telpa un tā jāizvēdina.
18. Izglītojamie atbilstoši savai kompetencei, izglītojamo sabiedrisko organizāciju, klases un Ģimnāzijas administrācijas pilnvarojumam var pārstāvēt izglītojamos, klasi vai Ģimnāziju dažādos skolas vai ārpuskolas pasākumos.
19. Izglītojamajiem ārpus Ģimnāzijas jāievēro valsts un pašvaldības tiesiskais regulējums par sabiedrisko kārtību, bērnu un jauniešu pasākumu norises laiku un ierobežojumiem atrasties uz ielas pēc noteiktā laika.
20. Izglītojamajiem, kuri neievēro iekšējās kārtības noteikumus un citas Ģimnāzijas prasības, var uzlikt šādus sodus:
- 20.1. izteikt mutisku brīdinājumu;
- 20.2. izteikt piezīmi ar ierakstu liecībā;
- 20.3. izteikt aizrādījumu ar ierakstu liecībā;
- 20.4. izteikt rājienu ar ierakstu liecībā;
- 20.5. 10. – 12. klašu izglītojamos atskaitīt no Ģimnāzijas, ievērojot valsts un pašvaldības normatīvos dokumentus un Ģimnāzijas iekšējos noteikumus.
21. Vecākiem un citiem Ģimnāzijas apmeklētājiem uzturoties ģimnāzijā:
- 21.1. izglītojamie un Ģimnāzijas darbinieki jāsagaida 1. stāva vestibilā pie Ģimnāzijas dežuranta, netraucējot mācību procesu vai Ģimnāzijas darbu;
- 21.2. Ģimnāzijas viesi un izglītojamo vecāki, ierodoties ģimnāzijā, piesakās Ģimnāzijas dežurantam un norāda apmeklējuma mērķi;
- 21.3. apmeklētāji pa Ģimnāzijas telpām drīkst pārvietoties tikai ar direktora vai viņa pilnvarotas personas atļauju.
22. Ārkārtas situācijās, atskatot avārijas signālam (trīs gari zvani vai citi trīs gari signāli, vai mutisks dežūrējošā administratora paziņojums par evakuāciju), izpilda atbildīgā skolotāja norādījumus vai rīkojas atbilstoši Ģimnāzijas evakuācijas plānam un kārtībai. Evakuācijas plāni ir izvietoti katrā ēkas stāvā, ieskaitot pagrabstāvu, pie sānu kāpnēm, katrā stāvā ir norādes par operatīvo dienestu izsaukšanu pa tālruņa numuru – 112.

23. Izglītojamie nedrīkst pieļaut tādu rīcību, kas rada draudus paša un citu cilvēku drošībai un veselībai. Jebkuru apdraudējumu gadījumā (fiziska vai emocionāla vardarbība, draudi drošībai vai veselībai), nekavējoties vērsties pie pedagogiem vai tehniskajiem darbiniekiem ar informāciju par iespējamo apdraudējumu un palīdzības saņemšanai.
24. Izglītojamo drošības paaugstināšanai atvēlēto finansiālo līdzekļu ietvaros Ģimnāzija var algot apsargu vai slēgt līgumus ar apsardzes uzņēmumiem. Apsarga pienākumus nosaka noslēgtais līgums ar Ģimnāziju.

VI. Rīcības, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

25. Ikviens izglītojamā un viņu vecāku pienākums ir ziņot par konstatētu emocionālu vai fizisku vardarbību pret izglītojamo.
26. Ja Ģimnāzijā tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo, tās novēršanā tiek iesaistīts atbalsta personāls (izglītības psihologs, sociālais pedagogs un medicīnas māsa) un klases audzinātāja, kuru pienākums atbilstoši savai kompetencei ir izstrādāt, organizēt un realizēt saskaņotu rīcību, lai īstenotu atbalsta un izglītojošos pasākumus izglītojamajiem, sadarbojoties ar vecākiem, un nepieciešamības gadījumā piesaistot ārpus skolas speciālistus.
27. Pedagoģs, kurš konstatējis emocionālo vai fizisko vardarbību pret skolēnu, pienākums:
 - 27.1. novērtēt cietušā skolēna psiholoģisko vai fizisko stāvokli;
 - 27.2. nepieciešamības gadījumā aizvest uz medicīnas māsu kabinetu (Nr. 117) tālākai medicīniskās palīdzības saņemšanai, vai pie izglītības psihologa vai sociālā pedagoga psiholoģiskās palīdzības saņemšanai;
 - 27.3. informēt par notikušo klases audzinātāju.
28. Klases audzinātāja rīcības, izvērtējot konkrēto situāciju, ja skolēns (-i) apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
 - 28.1. ziņot Ģimnāzijas direktoram vai dežurējošam administratoram;
 - 28.2. rakstiski nosūtīt skolēna vecākiem informāciju par skolēna uzvedību un konstatēto situāciju un nepieciešamo vecāku sadarbību ar Ģimnāziju;
 - 28.3. nekavējoties, piesaistot izglītības psihologu un sociālo pedagogu, veikt klases mikroklimate izpēti.
29. Klases audzinātājam vai Ģimnāzijas administrācijai sadarbībā ar izglītības psihologu vai sociālo pedagogu veikt pārrunas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem, risināt konfliktsituācijas, mēģinot panākt izlīgumu starp izglītojamajiem.
30. Izglītojamajam, kurš ir cietis no fiziskas vai emocionālas vardarbības, saskaņojot ar vecākiem, tiek piedāvātas individuālas izglītības psihologa konsultācijas.
31. Izglītojamajam, kurš ir veicis fizisku vai emocionālu vardarbību, sniegt nepieciešamo atbalstu un palīdzību, lai viņš izprastu savas rīcības cēloņus un sekas. Pārrunas veikt izglītības psihologam vai sociālajam pedagogam.
32. Klases audzinātājam un atbalsta personālam atbilstoši saviem uzdevumiem novērtēt profilakses un atbalsta pasākumu rezultātus, situācijas izmaiņas, nepieciešamības gadījumā plānot tālākās darbības.
33. Ja izglītojamā uzvedība nav uzlabojusies un vecāki nevēlas sadarboties ar Ģimnāziju, bet risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, direktoram šo informāciju nosūtīt attiecīgajai pašvaldībai, kura ir tiesīga sasaukt starpinstitūciju sanākumi, kas lemj par turpmākajiem atbalsta pasākumiem izglītojamajam. Šādā sanāksmē pieaicināt

Ģimnāzijas atbalsta personālu, izglītojamā vecākus, pašvaldības izglītības speciālistu vai pārstāvjus no attiecīgās pašvaldības izglītības pārvaldes, sociālā dienesta, bāriņtiesas, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas un citus speciālistus.

VI. Ģimnāzijas darba režīms

34. Mācību stundu grafiks:

0. stunda	8:00 – 8:40	
1. stunda	8:45 – 9:30	
2. stunda	9:35 – 10:15	
3. stunda	10:25 – 11:05	
4. stunda	11:15 – 11:55	mācību stunda 10. – 12. klasēm,
		pusdienas 7. – 9. klasēm
5. stunda	12:00 – 12:40	mācību stunda 7. – 9. klasēm
		pusdienas 10. – 12. klasēm
6. stunda	12:45 – 13:25	
7. stunda	13:35 – 14:15	
8. stunda	14:25 – 15:05	
9. stunda	15:15 – 15:55	
10. stunda	16:05 – 16:45	

35. Trešdienās katrā klasē paredzama 40 minūtes gara klases audzinātāja stunda.

36. Pirmssvētku dienās vai citos objektīvos gadījumos ar Ģimnāzijas rīkojumu var mainīt mācību priekšmetu stundu vai interešu izglītības nodarbību grafikus un norises laikus.

37. Interešu izglītības nodarbības plānojamas ārpus mācību stundu saraksta šādos laikos:

37.1. pamatskolas klasēm līdz plkst. 17.00;

37.2. 10. – 12. klasēm līdz plkst. 19.00;

37.3. ģimnāzijas telpas citu iestāžu interešu izglītības nodarbību organizēšanai atļauts izmantot darba dienās ne ilgāk kā līdz plkst. 21.30.

38. Ģimnāzijas pasākumu ieteicamie norises laiki:

38.1. 7. – 9. klasēm – no plkst. 17.00 līdz 20.30;

38.2. 10. – 12. klasēm – no plkst. 17.00 līdz 21.00.

Direktors

G. Vasiļevskis